

LĪGUMS PAR „AUTOCEĻU AVĪZES” DRUKAS PAKALPOJUMIEM

Rīgā,
2015.gada „10.” „maijā”

Valsts akciju sabiedrība „Latvijas Valsts ceļi”, reģistrācijas Nr. 40003344207, tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Langes personā, kas rīkojas saskaņā ar 2014. gada 02. jūlija valdes lēmumu Nr. 15/1, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA „Poligrāfijas grupa Mūkusala, reģistrācijas Nr. 40003771247, tās valdes priekšsēdētāja Visvalža Trokšas personā, kas rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Izpildītājs, no otras puses, bet

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Puses/Puse, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā veiktā iepirkuma Nr. LVC2015/96 „Autoceļu avīzes drukas pakalpojumiem” rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītāja izdotās „**Autoceļu avīzes**” drukas pakalpojumus, turpmāk tekstā – Pakalpojums, atbilstoši iepirkuma nolikuma 1. pielikumā „Darba uzdevums”, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un noformēts kā Līguma Pielikums Nr. 1, noteiktajām prasībām.

2. Pakalpojuma sniegšanas kārtība

- 2.1. Pakalpojuma izpildes vieta – Rīga.
- 2.2. Pakalpojums sniedzams **10 (desmit) kalendāros mēnešus, tas ir līdz 2016. gada 29. februārim.**
- 2.3. Pakalpojums sniedzams ar regularitāti – **1 (vienu) reizi kalendārajā mēnesī.**
- 2.4. Pakalpojuma ietvaros Izpildītājs nodrošina „Autoceļu avīzes” druku **ar maksimālo tirāžu 20 000 (divdesmit tūkstoši) eksemplāru mēnesī.** Dotais apjoms ir maksimālais apjoms un Pasūtītājs katru mēnesi, nododot izpildei pasūtījumu, rakstiski precizē tirāžas apjomu.
- 2.5. Poligrāfiski izgatavojamās „Autoceļu avīzes” tehniskie parametri ir noteikti Līguma Pielikumā Nr. 1.
- 2.6. Poligrāfiski izgatavotā „Autoceļu avīze” piegādājama Pasūtītājam saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 2.7. **Pušu sadarbība Pakalpojuma izpildē:**
- 2.7.1. Pasūtītājs 1 (vienu) reizi mēnesī iesniedz Izpildītājam iespiedmateriālus, nosūtot tos elektroniski PDF formātā uz e-pastu iveta.kvecko@pgm.lv, kā arī norāda, kādā tirāžā poligrāfiski izgatavojama „Autoceļu avīze”;
- 2.7.2. Izpildītājs rakstiski informē Pasūtītāju uz e-pastu brigita.visnevaska@lvceli.lv, vienlaikus pārtraucot Pakalpojuma izpildi, ja Izpildītājs konstatē, ka Pasūtītāja iesniegtais iespiedmateriāls ir kļūdainš, neatbilst Līguma Pielikumā Nr. 1 norādītajiem tehniskajiem parametriem, nav izmantojams vai citu iemeslu dēļ nav izpildāms;
- 2.7.3. Izpildītājs pirms „Autoceļu avīzes” poligrāfiskās izgatavošanas ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no šī Līguma 2.7.1. punktā minēto iespiedmateriālu saņemšanas brīža izgatavo un nosūta Pasūtītājam uz e-pastu brigita.visnevaska@lvceli.lv PDF failā „Autoceļu avīzes” paraugnovilkumu apstiprināšanai;
- 2.7.4. Pasūtītājs savlaicīgi izskata Izpildītāja iesniegto „Autoceļu avīzes” paraugnovilkumu un apstiprina to vai sniedz savus iebildumus, nosūtot apstiprinājumu vai iebildumus e-pastu iveta.kvecko@pgm.lv. Iebildumu gadījumā Puses atsevišķi elektroniski vienojas par kļūdu vai nepilnību novēršanu un termiņiem;
- 2.7.5. Izpildītājs poligrāfiski izgatavo kārtējo mēneša „Autoceļu avīzi” Pasūtītāja noteiktajā tirāžā saskaņā ar Līguma Pielikumā Nr. 1 norādīto tehnisko raksturojumu ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā no paraugnovilkuma apstiprināšanas dienas;
- 2.7.6. Izpildītājs ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā pēc „Autoceļu avīzes” poligrāfiskās izpildes piegādā izgatavoto „Autoceļu avīzi” Rīgā uz Pasūtītāja noteiktajām adresēm, kuru skaits nevar pārsniegt 5 (piecas) adreses, piegādes laiku un adreses elektroniski saskaņojot ar Pasūtītāja Pilnvaroto pārstāvi.

- 2.8. Pēc Līguma 2.7. punkta apakšpunktos minēto uzdevumu izpildes Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam „Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu” divos eksemplāros, minētajā aktā fiksējot veiktā Pakalpojuma apjomu naudas izteiksmē.
- 2.9. Pasūtītājs pārbauda veikto Pakalpojumu un izskata „Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu” ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tā saņemšanas un, ja Pakalpojums veikts atbilstoši Pasūtītāja dotajam uzdevumam, Līguma, tā Pielikumu un Latvijā spēkā esošo tiesību aktu prasībām, Pasūtītājs paraksta „Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu”, kur abpusēji parakstīts akts ir par pamatu Izpildītāja rēķina izrakstīšanai.
- 2.10. Gadījumā, ja Pakalpojums ir veikts neatbilstoši Līguma 2.9. punktā uzskaitītajam, Pasūtītājs Pakalpojumu nepieņem un iepriekš minētajā izskatīšanas termiņā iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu. Pakalpojuma nepieņemšanas gadījumā Izpildītājs par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 3 (trīs) darbdienu, novērš kļūdas vai nepilnības. Pēc darbu atkārtotas veikšanas Izpildītājs no jauna iesniedz Pasūtītājam „Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu”.

3. Atbilstība un garantija

- 3.1. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojums tiek sniegts atbilstoši Līgumā, tā pielikumos un Latvijas tiesību aktos noteiktajām prasībām, kā arī vispārpieņemtajiem kvalitātes standartiem.

4. Pušu saistības

4.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

- 4.1.1. Izpildītājam jāsniedz Pakalpojums, izmantojot savu darbaspēku un materiāltehnisko nodrošinājumu, Pakalpojuma sniegšanā vadoties pēc Pasūtītāja norādījumiem un iepirkuma „Tehniskā piedāvājuma”, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un noformēts kā Līguma Pielikums Nr. 2;
- 4.1.2. Izpildītājam jāsniedz Pakalpojums šajā Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā, kārtībā un atbilstoši šī Līguma prasībām;
- 4.1.3. gadījumā, ja ir iestājušies vai iestāsies apstākļi, kas kavēs Pakalpojuma sniegšanu Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājam par tiem nekavējoties rakstveidā jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs apstākļus atzīst par objektīviem, kā rezultātā paredzamo kavējumu var atzīt par attaisnojošu, tad Pakalpojuma sniegšanas termiņš tiek pagarināts, Pasūtītājam rakstveidā akceptējot pagarinājumu. Gadījumā, ja kavējums nav atzīstams par attaisnotu un/vai Izpildītājs nav ievērojis iepriekš minēto informēšanas kārtību, Izpildītājs ir vainojams saistību neizpildē un tam piemērojamas Līgumā noteiktās sankcijas, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji kārtā atkāpties no Līguma;
- 4.1.4. Izpildītājs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju nav tiesīgs mainīt Pakalpojuma izpildes paņēmienus un līdzekļus, ja vien Līgumā vai Līguma Pielikuma Nr. 1 iekļautajā tehniskajā raksturojumā nav noteikts citādi;
- 4.1.5. Izpildītājs nav materiāli atbildīgs, ja:
- 4.1.5.1. Pasūtītāja iesniegtā iespiedmateriāla tehniskā kvalitāte neatbilst vispārpieņemtiem kvalitātes produkcijas izgatavošanas kritērijiem, Līguma Pielikumā Nr. 1 norādītajam tehniskajam raksturojumam un Izpildītājs Līgumā noteiktā kārtībā rakstiski ir informējis Pasūtītāju par iesniegto iespiedmateriālu kvalitātes ietekmi uz turpmāko Pakalpojuma izpildi,
- 4.1.5.2. Pasūtītājs bez pamatota iemesla nesaskaņo „Autoceļu avīzes” paraugnovilkumu,
- 4.1.5.3. Pasūtītājs bez pamatota iemesla atsakās no Pakalpojuma pieņemšanas;
- 4.1.6. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par kvalitatīvu, termiņā un atbilstoši Līgumā noteiktajam apjomam un kārtībai sniegtu Pakalpojumu.

4.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

- 4.2.1. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Pakalpojuma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma izpildes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja nepieciešamo informāciju;
- 4.2.2. Pasūtītājam Līgumā noteiktā kārtībā jāveic Izpildītāja sniegtā Pakalpojuma pieņemšana;
- 4.2.3. Pasūtītājam jāveic samaksa par Līgumā noteiktā kārtībā sniegtu Pakalpojumu atbilstoši Līgumā noteiktajam termiņam un kārtībai;
- 4.2.4. ja rodas domstarpības autortiesību jomā, Pasūtītājam jāuzņemas pilna atbildība, norobežojot no šīm problēmām Izpildītāju;
- 4.2.5. Ipašuma tiesības uz Pakalpojuma nodevumu Pasūtītājam pāriet ar „Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas akta” abpusēju parakstīšanas brīdi. Pasūtītājs uzņemas nejaušības risku par Pakalpojuma nodevumu pēc akta parakstīšanas.

5. Norēķinu kārtība

- 5.1. **Maksimālā līgumcena, turpmāk tekstā - Līgumcena, par Pakalpojuma sniegšanu uz 10 (desmit) kalendārajiem mēnešiem sastāda 9 785,10 EUR (deviņi tūkstoši septiņi simti astoņdesmit pieci euro**

un 10 centi) plus pievienotās vērtības nodoklis, kas uz Līguma noslēgšanas dienu sastāda 21%, tas ir 2 054,87 EUR (divi tūkstoši piecdesmit četri euro un 87 centi), kur kopējā Līguma summa sastāda 11 839,97 EUR (vienpadsmit tūkstoši astoņi simti trīsdesmit deviņi euro un 97 centi).

- 5.2. Līguma 5.1. punktā un Izpildītāja iepirkuma „Finanšu piedāvājumā”, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un noformēts kā Līguma Pielikums Nr. 3, norādītā Līgumcena ietver Pakalpojuma vērtību un visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu, tai skaitā nodevas un nodokļus, neskaitot šajā Līgumā noteikto pievienotās vērtības nodokli, kā arī ietver visus iespējamus sadārdzinājumus Līguma darbības laikā un nekādi papildus maksājumi par Pakalpojuma saņemšanu Pasūtītājam nav jāveic. Līgumcena Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta.
- 5.3. Līgumcena ir maksimālā summa, par kādu Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt Pakalpojumus, kā arī Pasūtītājam nav pienākums izmantot visu Līgumā noteikto Līgumcenu Pakalpojuma saņemšanai.
- 5.4. Pamatojoties uz ikmēneša abpusēji parakstīto „Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu”, Izpildītājs izraksta Pasūtītājam rēķinu, rēķinā norādot summu, kas tiks fiksēta minētajā aktā.
- 5.5. Rēķinā precīzi ir jābūt norādītiem Pušu rekvizītiem, tai skaitā Izpildītāja bankas kontam; Pakalpojuma atšifrējumam; summai; pievienotās vērtības nodoklim; summai kopā ar pievienotās vērtības nodokli un samaksas termiņam, kā arī atsaucei uz šī Līguma noslēgšanas datumu un numuru.
- 5.6. Rēķins uzskatāms par saņemtu, ja tas otrai Pusei nosūtīts Līgumā noteiktajā kārtībā pa pastu vai iesniegts personīgi pret parakstu, vai nosūtīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, vai arī nosūtīts elektroniski bez droša elektroniskā paraksta, ja Puses pirms tam rakstiski vienojušās, ka samaksa tiks veikta uz elektroniski nosūtīta rēķina bez droša elektroniskā paraksta pamata.
- 5.7. Pasūtītājs apmaksā rēķinu, kas izrakstīts saskaņā ar Līgumā un Latvijas tiesību aktos noteikto, par saņemto Pakalpojumu ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, pārskaitot rēķinā norādīto summu uz Izpildītāja norēķinu kontu.
- 5.8. Jebkādi citi Līgumā noteiktie maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgās Puses rēķina pietādīšanas brīža.
- 5.9. Gadījumos, kad Pusei jāveic maksājums saskaņā ar šo Līgumu, bet pirms maksājuma veikšanas ir iestājušās prasījuma tiesības pret otru Pusi, kas izriet no šī Līguma, Puse ir tiesīga prasījuma tiesību apmērā samazināt izmaksājamo summu.
- 5.10. Ienākošie maksājumi tiek novirzīti sekojošā secībā: nokavējuma procentos; parāda dzēšanai; kārtējā maksājuma samaksai; līgumsoda dzēšanai; zaudējumu segšanai, par kuru apmēru un samaksas kārtību Puses vienojušās.

6. Atbildība un strīdu izskatīšanas kārtība

- 6.1. Puse ir atbildīga par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses, tai skaitā tās darbinieku, pilnvaroto personu, Līguma izpildē iesaistīto trešo personu, darbības vai bezdarbības rezultātā, pārkāpjot Līgumā noteiktās saistības, saskaņā ar Latvijas tiesību aktos noteikto.
- 6.2. Puses savlaicīgi brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.
- 6.3. Pakalpojuma pieņemšana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Izpildītāju no atbildības un iespējamo zaudējumu segšanas gadījumos, kad Pakalpojums veikts neprofesionāli.
- 6.4. Ja Puse saistību nepienācīgi izpilda vai neizpilda Līgumā noteiktajā termiņā, tā maksā otrai Pusei līgumsodu, kas sastāda 0,5% (nulle komats pieci procenti) no kavētā maksājuma summas vai neizpildītās saistības vērtības par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no pamatparāda vai galvenās saistības apmēra.
- 6.5. Līgumsoda, kas noteikts par saistības nepienācīgu izpildi vai neizpildīšanu Līgumā noteiktajā termiņā, samaksa neatbrīvo no Līgumā noteikto saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.
- 6.6. Atceļot šo Līgumu pēc vienas Puses iniciatīvas, Līguma atcelšanas iniciators maksā otrai Pusei līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas. Minētais noteikums netiek piemērots, ja Līguma atcelšanas iniciators atkāpjas no Līguma gadījumos, kas minēti Līguma 7.4., 8.3., 8.4., 8.5., 8.6. punktā.
- 6.7. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nespēs vienoties, strīds risināms saskaņā ar Latvijas spēkā esošajiem tiesību aktiem tajos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

7. Nepārvarama vara (Force majeure)

- 7.1. Puse neatbild par jebkuras savas saistības neizpildīšanu, ja šāda neizpilde ir notikusi tāda notikuma rezultātā, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt, kuru Puse Līguma slēgšanas brīdī nevarēja paredzēt, un kas nav noticis Puses vai tās kontrolē esošās personas rīcības dēļ, un kas saistību izpildi ne tikai apgrūtina, bet padara neiespējamu.
- 7.2. Pusei, kas nokļuvusi šādas nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās. Pēc otras Puses pieprasījuma iesniedzams kompetentas institūcijas izsniegts dokuments, kas apstiprina nepārvaramas

varas apstākļu iestāšanos. Gadījumā, ja Puse nav paziņojusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Līgumā noteiktajā kārtībā, tā vēlāk nevar atsaukties uz nepārvaramu varu.

- 7.3. Nepārvaramas varas iestāšanās gadījumā saistību izpilde tiek pagarināta par laika periodu, kurā darbojušies nepārvaramas varas apstākļi.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā paziņojot otrai Pusei vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa atcelšanas rezultātā.

8. Līguma spēkā esamība un tā atcelšanas kārtība

- 8.1. Līgums stājas spēkā datumā, kāds norādīts Līguma preambulā, un darbojas līdz pilnīgai saistību izpildei.
- 8.2. Līguma darbības laikā Līgums var tikt atcelts, Pusēm par to savstarpēji rakstveidā vienojoties, kā arī katrai Pusei vienpusējā kārtā ir tiesības atkāpties no Līgumā noteikto saistību izpildes Latvijas tiesību aktos un šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības, neatlīdzinot zaudējumus, kas var rasties Līguma pirmstermiņa atcelšanas rezultātā, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā par to paziņojot Izpildītājam, ja:
 - 8.3.1. Pasūtītājam tiek samazināts vai netiek piešķirts finansējums Pakalpojuma saņemšanai;
 - 8.3.2. Pasūtītājam ir zudusi vajadzība, kuras dēļ noslēgts dotais Līgums;
 - 8.3.3. Izpildītājs ir pieļāvis Pakalpojuma izpildes kavējumu vai arī izpildījis Pakalpojumu termiņā, bet neievērojot Līgumā noteikto kārtību vai apjomu, vai kvalitāti;
 - 8.3.4. Izpildītājs būtiski pārkāpj Līguma, tai skaitā tā pielikumu, noteikumus, radot apstākļus, pie kuriem jebkurš līgumslēdzējs saskaņā ar labu darījumu praksi zaudētu ieinteresētību līguma turpināšanā.
- 8.4. Izpildītājam ir tiesības, neatlīdzinot zaudējumus, kas var rasties Līguma pirmstermiņa atcelšanas rezultātā, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā par to paziņojot Pasūtītājam, ja:
 - 8.4.1. Pasūtītājs ir pieļāvis samaksas kavējumu, kur kavējums pārsniedz 10 (desmit) darbdienu;
 - 8.4.2. Pasūtītājs būtiski pārkāpj Līguma, tai skaitā tā pielikumu, noteikumus, radot apstākļus, pie kuriem jebkurš līgumslēdzējs saskaņā ar labu darījumu praksi zaudētu ieinteresētību līguma turpināšanā.
- 8.5. Puse var atkāpties no Līguma vienpusējā kārtā, neatlīdzinot zaudējumus, kas var rasties Līguma pirmstermiņa atcelšanas rezultātā, paziņojot par to otrai Pusei rakstveidā vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja otrai Pusei pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tās saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tās bankrotu vai tā tiek likvidēta.
- 8.6. Pusei ir tiesības gadījumos, kas nav minēti Līgumā, bet kuros vienpusējas atkāpšanās tiesības ir pamatotas ar paša līguma raksturu, vai kad zināmos apstākļos to atļauj likums, atkāpties no Līguma vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja tiesību aktā nav noteikts cits termiņš, par to paziņojot rakstveidā otrai Pusei, kā arī neatlīdzinot zaudējumus, kas var rasties Līguma pirmstermiņa atcelšanas rezultātā, ja tiesību aktā nav noteikts pretējais.
- 8.7. Līguma 8.3. – 8.6.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par atceltu ar dienu, kad beidzies paziņojuma termiņš. Minētais neattiecas uz samaksas pienākumu, kur maksājumu saistības radušās līdz Līguma atcelšanas dienai, kā arī citām maksājumu saistībām, darbībām un restitūcijas pienākumu, ja tas paredzēts Līguma atcelšanas gadījumā, kā arī Izpildītāja profesionālajām garantijām, konfidencialitāti, strīdu izskatīšanas kārtību, piemērojamiem tiesību aktiem un citiem Līguma Vispārīgiem noteikumiem, kur Līgumā noteiktais regulējums ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

6. Līguma grozīšanas kārtība

- 6.1. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiskus grozījumus drīkst izdarīt tikai Līguma 9.2. punktā minētajos gadījumos.
- 6.2. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 6.2.1. paredzēts sniegt papildu pakalpojumus un saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma normām attiecībā uz Līguma grozījumiem ir ievērots Publisko iepirkumu likumā noteiktais;
 - 6.2.2. Izpildītāju aizstāj ar citu atbilstoši komercietības jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju;
 - 6.2.3. citos Līgumā noteiktajos gadījumos, tādā kārtībā un apjomā, kā noteikts Līgumā.
- 6.3. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstiski un tās parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēja nomainīšana, iesaistīšana

- 7.1. Līguma darbības laikā Izpildītājs tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu drīkst nomainīt:

- 7.1.1. personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru iepirkuma piedāvājumā sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis,
 - 7.1.2. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām,
 - 7.1.3. apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 % (divdesmit procenti) no Līgumcenas vai lielāka, ja tas neatbilst iepriekš minētajā punktā noteiktajam, kā arī iesaistīt vēlāk Līguma izpildē minētajam kritērijam atbilstošu apakšuzņēmēju.
- 7.2. Lūgumu nomainīt Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju vai iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, norādot informāciju un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 7.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad tas saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

8. Ierobežotas pieejamības informācija

- 8.1. Puses apņemas visā Līguma darbības laikā, kā arī vismaz 5 (piecus) gadus pēc tam neizpaust trešajām personām ar Līguma izpildi iegūto, to rīcībā esošo jebkādu tehnisko, juridisko un finansiālo informāciju par otru Pusi un tās komercdarbību. Visa šāda informācija tiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju un nedrīkst tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Puses rakstiskas piekrišanas.
- 8.2. Informācija netiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, ja tā kļuvusi publiski pieejama saskaņā ar Latvijas tiesību aktos noteiktajām prasībām (piemēram, iekļauta grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.).
- 8.3. Informācijas neizpaušanas noteikumi neattiecas arī uz gadījumiem, kad Latvijas tiesību akti attiecīgo informāciju klasificē kā vispārpieejamu informāciju, kā arī gadījumos, ja šo informāciju pieprasa Latvijas tiesību aktos noteiktas kompetentas institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.

12. Vispārējie noteikumi

- 12.1. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē Komunikāciju daļas vadītāju Annu Kononovu, tālrunis +371 67028260, fakss +371 67028171, e-pasta adrese anna.kononova@lvceli.lv. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē projektu vadītāju Ivetu Kvecko, tālrunis +371 67063355, e-pasta adrese iveta_kvecko@pgm.lv. Puses pilnvarotais pārstāvis ir atbildīgs par Līguma izpildes organizēšanu un uzraudzīšanu. Pilnvarotajam pārstāvim, kas nav Puses izpildinstitūcijas loceklis vai kuram nav attiecīga pilnvarojuma, nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā Līgumā.
- 12.2. Šis Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmu viņu tiesības un pienākumus.
- 12.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem atbilstoši Latvijas spēkā esošajiem tiesību aktiem kļūst pilnībā vai daļēji par spēkā neesošu vai kļūst neizpildāms - tas nekādā veidā neietekmē un neatceļ pārējo Līguma noteikumu spēka esamību un likumību, bet Līguma noteikumi, kas kļūst par spēkā neesošiem vai neīstenojamiem, jāaizstāj ar citiem noteikumiem atbilstoši Līguma mērķiem saskaņā ar attiecīgos tiesību aktos izvirzītām prasībām.
- 12.4. Jautājumi, kas nav noregulēti Līgumā, apspriežami saskaņā ar Latvijas tiesību aktiem.
- 12.5. Kādu Līgumā noteikto tiesību neizmantošana neietekmē šādas tiesības un nenozīmē Puses atteikšanos no šādām tiesībām, tāpat šādu tiesību daļēja izmantošana neliedz Pusei to tālāku izmantošanu.
- 12.6. Šajā Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm, un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šā Līguma noteikumu tulkošanu.
- 12.7. Puses sarakstei izmanto Līgumā noteiktos saziņas līdzekļus - faksu vai e-pastu un informācija, kas nosūtīta minētā veidā, uzskatāma par saņemtu, izņemot sekojošus dokumentus: Līguma grozījumi; paziņojums par Līguma atcelšanu; akti; rēķinu oriģināli, kur Pusei minētais dokuments nosūtāms vai nu ar pasta starpniecību ierakstītā sūtījumā uz Puses Līgumā norādīto adresi, vai arī iesniedzams personīgi pret parakstu. Gadījumā, ja dokuments sūtīts ar pasta starpniecību ierakstītā sūtījumā, tas uzskatāms par saņemtu 5. (piektajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 12.8. Pusei ir pienākums 10 (desmit) darbdienu laikā rakstveidā paziņot otrai Pusei par šajā Līgumā norādīto rekvizītu maiņu, pretējā gadījumā nepaziņojusī Puse nevar atsaukties uz saistību neizpildi, ko izraisījis nepaziņošanas fakts.
- 12.9. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka Pusēm ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, Puses atzīst Līgumu par pareizu un savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to parakstīt.
- 12.10. Ar šī Līguma spēkā stāšanās spēku zaudē starp Pusēm iepriekš noslēgtie līgumi un jebkādas vienošanās, kas attiecas uz šī Līguma priekšmetu (izņemot tās saistības, kas iekļautas iepriekš noslēgtā līgumā un kuru

izpilde nebeidzas ar pakalpojuma sniegšanas pārtraukšanu).

- 2.11. Līgumam ir sekojoši pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- Pielikums Nr. 1 - Darba uzdevums (kopija);
 - Pielikums Nr. 2 - Tehniskais piedāvājums (kopija);
 - Pielikums Nr. 3 - Finanšu piedāvājums (kopija).
- 12.12. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens Līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

VAS „Latvijas Valsts ceļi”

Reģ. Nr. 40003344207

PVN Reģ. Nr. LV40003344207

Adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV- 1050

Banka: AS SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konts: LV04UNLA0050005573526

Izpildītājs

SIA „Poligrāfijas grupa Mūkusala”

Reģ. Nr. 40003771247

PVN Reģ. Nr. LV40003771247

Adrese: Mūkusala iela 15a, Rīga, LV-1004

Banka: AS Swedbank

Kods: HABALV22

Konts: LV12HABA0551011386534

Pasūtītājs:

/VAS „Latvijas Valsts ceļi”
valdes priekšsēdētājs Jānis Lange/



Izpildītājs:

/SIA „Poligrāfijas grupa Mūkusala”
valdes priekšsēdētājs Visvaldis Trokša/

ANNA KONONOVA
VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI
Komunikācijas daļas vadītāja

VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI
Saimnieciskā nodrošinājuma juridiskā
atbalsta un iepirkumu vadītāja
S. VANZOVIČA

29.04.2015.

VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI
Projektu asistente
JELENA MATVEJEVA

VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI
galvenā grāmatvede
Ilona DZEPUKA