

## Līgums par saķeres iekārtas "Griptester" apkalpošanu

Rīgā,  
2017. gada " \_\_\_\_\_ " 21. 03. 2017

VAS "Latvijas Valsts ceļi", reģistrācijas Nr. 40003344207, tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Langes personā, kas rīkojas saskaņā ar 2016. gada 27. jūlija valdes lēmumu Nr. 17/1, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA "Kemek Engineering", reģistrācijas Nr. 40003269036, tās valdes priekšsēdētāja Elmāra Pēterona personā, kas rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Izpildītājs, no otras puses, bet

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Puses/Puse, pamatojoties uz "Publisko iepirkumu likuma" 8.2 panta kārtībā veiktā iepirkuma Nr. LVC2017/08 "Saķeres iekārtas "Griptester" tehniskās apkopes un kalibrēšana" rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs pasūta, bet Izpildītājs veic saķeres iekārtas "Griptester", turpmāk tekstā - Iekārta, tehniskās apkopes un kalibrēšanu, turpmāk tekstā – Apkope/Apkopes, un nepieciešamības gadījumā remontdarbus, turpmāk tekstā – Remontdarbi, bet Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Apkopēm un Remontdarbiem, turpmāk tekstā viss kopā – Pakalpojums/Pakalpojumi, atbilstoši Līgumā noteiktajam.

### 2. Pakalpojumu sniegšanas noteikumi

- 2.1. Pakalpojumi Līguma ietvaros sniedzami līdz iestājas viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:
  - 2.1.1. pagājuši 60 (sešdesmit) kalendārie mēneši, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas;
  - 2.1.2. samaksa par Pakalpojumiem ir sasniegusi Līgumā noteikto maksimālo līgumcenu, turpmāk tekstā – Līgumcena.
- 2.2. Ja iestāties Līguma 2.1.1. apakšpunktā minētais termiņš, saskaņā ar "Publisko iepirkumu likuma" 67. panta trešo daļu Pakalpojumu sniegšana pārtraucama un termiņš nav pagarināms.
- 2.3. Pakalpojumi sniedzami pēc adreses – Mazā Rencēnu iela 3a, Rīga.
- 2.4. Ja Pakalpojumu sniegšanai nepieciešams īpašs tehniskais nodrošinājums, tad Pakalpojumi tiek sniegti pēc adreses – Bog Road, Penicuik, Midlothian, EH26 9BU, Scotland, UK.
- 2.5. Prasības Iekārtas Apkopes veikšanai, tai skaitā Iekārtas kalibrēšanai un Remontdarbu veikšanai noteiktas Līguma Pielikumā Nr. 1.
- 2.6. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus atbilstoši savam "Tehniskajam piedāvājumam", kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un noformēts kā Līguma Pielikums Nr. 2.
- 2.7. Iekārtas Apkope, tai skaitā Iekārtas kalibrēšana un Remontdarbi tiek veikti par vienību cenām, turpmāk tekstā – Vienību cena/Vienību cenas, atbilstoši Izpildītāja "Finanšu piedāvājumā", kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un noformēts kā Līguma Pielikums Nr. 3, noteiktajam. Visas izmaksas, kas saistītas ar Iekārtas transportēšanu uz un no Pakalpojuma izpildes vietas, ir iekļautas Vienības cenā.
- 2.8. Iekārtu Pasūtītājs nodod Izpildītājam Apkopes, tai skaitā kalibrēšanas veikšanai atbilstoši Iekārtas ražotāja un normatīvajos aktos noteiktajam, bet ne retāk kā vienu reizi 12 (divpadsmit) kalendārajos mēnešos, pamatojoties uz Pasūtītāja pieteikumu, turpmāk tekstā – Pieteikums.
- 2.9. Remontdarbi tiek veikti pēc nepieciešamības, pamatojoties uz Pasūtītāja Pieteikumu.
- 2.10. Pasūtītājs Pieteikumu iesniedz rakstiski, izmantojot e-pastu [info.lv@kemek.eu](mailto:info.lv@kemek.eu).
- 2.11. Izpildītājs ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc Pieteikuma saņemšanas dienas apstiprina Pieteikumu un saskaņo ar Pasūtītāju iespējamo Pakalpojuma izpildes uzsākšanas un pabeigšanas laiku.
- 2.12. Pakalpojuma izpildes laiks nevar pārsniegt 60 (sešdesmit) kalendārās dienas pēc Iekārtas nodošanas Pakalpojuma izpildei.
- 2.13. Ja Pakalpojuma izpilde tiek veikta ārpus Līguma 2.3. punktā noteiktās adreses, tad Iekārtas nodošanas Pakalpojuma izpildei un Iekārtas atgriešanas pēc Pakalpojuma izpildes fakts tiek fiksēts dokumentāli atbilstoši Izpildītāja noteiktajai kārtībai. Pakalpojuma izpildes laikā Izpildītājs, cik tas atkarīgs no paša Izpildītāja, ir



- materiāli atbildīgs par lekārtu.
- 2.14. Ja lekārtas Apkopes veikšanas laikā Izpildītājs konstatē lekārtai bojājumus, Izpildītājs sastāda defektu aktu, kurā norāda konstatētos bojājumus un to novēršanas izmaksas, un par minēto faktu nekavējoties paziņo Pasūtītājam. Remontdarbi, lai novērstu lekārtas bojājumus, tiek veikti saskaņā ar defektu aktu, kas ir saskaņots no Pasūtītāja puses.
  - 2.15. Izpildītājam attiecībā uz lekārtu, kurai veikta Apkope, tai skaitā kalibrēšana, jāiesniedz Pasūtītājam lekārtas ražotāja kalibrēšanas sertifikāts.
  - 2.16. Nododot Pakalpojuma izpildījumu, Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim no savas puses parakstītu attaisnojuma dokumentu trīs eksemplāros. Pieņemot Pakalpojumu, Pasūtītāja pārstāvis paraksta attaisnojuma dokumentu un vienu tā eksemplāru atgriež Izpildītājam. Abpusēji parakstīts attaisnojuma dokuments apliecina Pakalpojuma izpildes faktu.
  - 2.17. Ja Pasūtītājs, uzsākot lekārtas ekspluatāciju, konstatē, ka Pakalpojums nav sniegts pilnīgi vai labā kvalitātē, pretenziju Pasūtītājs var pieteikt Izpildītājam rakstiski (Līguma 2.10. punktā noteiktajā kārtībā) ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc sniegtā Pakalpojuma izpildījuma saņemšanas. Defekti un/vai trūkumi Izpildītājam jānovērš Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par piecām darbdienu, ja defektus un/vai trūkumus var novērst Līguma 2.3. punktā noteiktajā vietā. Ja defektu un/vai trūkumu novēršana nav iespējama Līguma 2.3. punktā noteiktajā vietā, Puses atsevišķi vienojas par defektu un/vai trūkumu novēršanas termiņu, bet tas nevar pārsniegt 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.
  - 2.18. Ja lekārtas rezerves daļas, turpmāk tekstā – Rezerves daļa/Rezerves daļas, nomaīņa ir tehniski vienkārša, tad Pasūtītājs piesaka Izpildītājam Rezerves daļas piegādi, turpmāk tekstā – Piegāde/Piegādes, bez nomaīņas darbu veikšanas. Minētais norādāms, iesniedzot Pieteikumu, atbilstoši Līguma 2.10. punktā noteiktajai kārtībai.
  - 2.19. Izpildītājs ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc Pieteikuma saņemšanas dienas apstiprina Pieteikumu un saskaņo ar Pasūtītāju iespējamo Piegādes laiku, kas nevar būt ilgāks par 40 (četrdesmit) kalendārām dienām no Pieteikuma pieteikšanas dienas.
  - 2.20. Piegādes veicamas uz Līguma 2.3. punktā noteikto adresi.
  - 2.21. Rezerves daļas piegādājamas par Vienību cenām, kas atbilst to vērtībai un kas norādītas Līguma Pielikumā Nr. 3, nepievienojot Rezerves daļu nomaīņas darbu izmaksas. Visas izmaksas, kas saistītas ar Rezerves daļu piegādāšanu uz Līguma 2.3. punktā noteikto adresi, ir iekļautas Vienību cenās.
  - 2.22. Piegādājot Rezerves daļu, Pasūtītājam tiek iesniegts lekārtas ražotāja apliecinājums (*izcelsmes dokuments*).
  - 2.23. Veicot Piegādi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim no savas puses parakstītu preču piegādes dokumentu trīs eksemplāros. Ja Piegāde veikta atbilstoši Pasūtītāja Pieteikumā un preču piegādes dokumentā norādītajam, kā arī Līgumā noteiktajam, Pasūtītājs pieņem Rezerves daļu/Rezerves daļas un no savas puses paraksta preču piegādes dokumentu, vienu tā eksemplāru atgriežot Izpildītājam. Abpusēji parakstīts preču piegādes dokuments apliecina Piegādes faktu.
  - 2.24. Ja Rezerves daļa/Rezerves daļas neatbilst Pasūtītāja Pieteikumā un preču piegādes dokumentā norādītajam, kā arī Līgumā noteiktajam, tas ir, pēc nosaukuma, skaita, kvalitātes, Pasūtītājs vai nu nepieņem Rezerves daļu/Rezerves daļas un neparaksta preču piegādes dokumentu, vai arī, ja Piegāde ir daļēji atbilstoša, pieņem atbilstošo Rezerves daļu/Rezerves daļas, bet tādā gadījumā Pasūtītājs preču piegādes dokumentā veic konstatētās neatbilstības papildu ierakstu vai arī Puses attiecībā uz konstatēto neatbilstību sastāda defektu aktu. Ja preču piegādes dokumentā Pasūtītājs ir veicis papildu ierakstu vai Puses ir sastādījušas defektu aktu, Izpildītājam neatbilstība jānovērš ne vēlāk kā 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā, bet tas neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Piegādes kavējumu.

### 3. Atbilstība un garantija

- 3.1. Izpildītājs garantē, ka Apkopes, tai skaitā kalibrēšana tiks veikta atbilstoši Līgumā, tā pielikumos un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, lekārtas ražotāja izvirzītajām prasībām, kā arī vispārpieņemtajiem kvalitātes standartiem, ievērojot labas profesionālās prakses priekšnoteikumus.
- 3.2. Izpildītājs garantē, ka Remontdarbi tiks veikti atbilstoši vispārpieņemtajiem kvalitātes standartiem un atbilstoši Līgumā, tā pielikumos un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, Remontdarbu veikšanā ievērojot pareizu tehnoloģisko procesu un pielietojamo izejvielu vai Rezerves daļu ražotāju noteikto attiecībā uz to izmantošanu, kā arī Remontdarbi tiks veikti, ievērojot labas profesionālās prakses priekšnoteikumus.
- 3.3. Izpildītājs garantē, ka Rezerves daļas būs pilnā komplektācijā, jaunas, nelietotas un atbildīs oriģinālo rezerves daļu ražotāju specifikācijām, kā arī atbildīs Līgumā, tā pielikumos noteiktajam un normatīvajiem aktiem, kas uz tām attiecas, un Rezerves daļas nodrošinās visu Pasūtītāja pieprasīto funkciju izpildi, un to kvalitāte atbildīs vispārpieņemtajiem kvalitātes standartiem.
- 3.4. Izpildītājs nes pilnu atbildību par tā piedāvāto Rezerves daļu pareizu izvēli, to tehnoloģisko darbību un drošības normu atbilstību.
- 3.5. Izpildītājs nodrošina Rezerves daļām atbilstošu, tas ir, to uzglabāšanai, transportēšanai un pārkraušanai piemērotu, iepakojumu. Ja pēc Piegādes tiek atklāti bojājumi un/vai zudumi, kas radušies nepiemērota iepakojuma dēļ, par to atbildību nes Izpildītājs.
- 3.6. Garantijas laiks sniegtajiem Pakalpojumiem un dilstošajām Rezerves daļām tiek noteikts seši kalendārie



mēneši, bet pārējām Rezerves daļām - 12 (divpadsmit) kalendārie mēneši.

7. Garantijas laikā Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par katru defektu, ja vien tas nav radies lekārtas nepareizas ekspluatācijas dēļ. Garantijas darbu pieteikšanas kārtība noteikta Līguma 2.10. punktā, bet defektu novēršanas laiks noteikts Līguma 2.17. un 2.24. punktā.

#### 4. Pušu saistības

##### 4.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

- 4.1.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus un veic Piegādes, izmantojot savu darbaspēku un materiāltehnisko nodrošinājumu, vadoties pēc Pasūtītāja norādījumiem;
- 4.1.2. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumus un veikt Piegādes šajā Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā, kārtībā un atbilstoši šī Līguma prasībām;
- 4.1.3. Izpildītājam ir tiesības prasīt Pakalpojuma sniegšanas, Piegādes termiņa pagarinājumu, ja Pasūtītājs ir pieļāvis kavējumu, kas tiešā veidā samazina Izpildītājam laiku, kas paredzēts Pakalpojuma izpildei, Piegādes veikšanai;
- 4.1.4. ja iestājušies vai iestāsies apstākļi, kas kavēs Pakalpojuma, Piegādes izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājs par tiem nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs apstākļus atzīt par objektīviem, kā rezultātā paredzamo kavējumu var atzīt par attaisnojošu, tad minētais termiņš tiek pagarināts, Pasūtītājam akceptējot pagarinājumu. Gadījumā, ja kavējums nav atzīstams par attaisnotu un/vai Izpildītājs nav ievērojis iepriekš minēto informēšanas kārtību, Izpildītājs ir vainojams saistību neizpildē un tam piemērojamas Līgumā noteiktās sankcijas;
- 4.1.5. konstatētie defekti un/vai trūkumi, kā arī neatbilstības Izpildītājam jānovērš uz sava rēķina Līgumā noteiktajā termiņā;
- 4.1.6. Izpildītājs apliecina, ka tas ir tiesīgs uzņemt un ar šo Līgumu uzņemas Līgumā noteiktās garantijas saistības;
- 4.1.7. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par kvalitatīviem, termiņā un atbilstoši Līgumā noteiktajam apjomam un kārtībai sniegtiem Pakalpojumiem, kā arī veiktajām Piegādēm.

##### 4.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

- 4.2.1. Pasūtītājam ir pienākums ievērot ar Izpildītāju saskaņotos termiņus, lai Izpildītājs varētu izpildīt Līgumā noteiktās saistības attiecībā uz Pakalpojumiem un Piegādēm;
- 4.2.2. Pasūtītājs apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā veikt Pakalpojumu, Piegāžu pieņemšanu;
- 4.2.3. ja Izpildītājs bez likumīga pamata neveic vai atsakās veikt garantijas darbus, Pasūtītājs ir tiesīgs griezties pie cita uzņēmēja, kas var nodrošināt minēto. Dotajā gadījumā Izpildītājam jāsedz visas izmaksas, kas papildus radušās Pasūtītājam, saņemot garantijā ietilpstošo darbu izpildi no cita uzņēmēja;
- 4.2.4. Pasūtītājs Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā apņemas veikt samaksu par Pakalpojumiem un Piegādēm, kur izpildījums atbilst Līgumā izvirzītajām prasībām.

#### 5. Norēķinu kārtība

- 5.1. **Līgumcena par Pakalpojumiem un Piegādēm ir 20 000,- EUR (divdesmit tūkstoši euro un 00 centi).** Līgumcenā nav ietverts pievienotās vērtības nodoklis un tas maksājams papildu Līgumcenai tiesību aktos noteiktajos gadījumos un tajos noteiktajā apmērā.
- 5.2. Līgumcena ir maksimālā summa, par kādu Līguma darbības laikā Pasūtītājs var saņemt Pakalpojumus un Piegādes, kā arī Pasūtītājam Līguma darbības laikā nav pienākums izlietot visu Līgumcenu. Līgumcena var tikt paaugstināta tikai Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 5.3. Vienības cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas attiecīgi ar lekārtas Apkopi, tai skaitā tās kalibrēšanu vai Remontdarbiem, vai attiecīgā veida Piegādi, tai skaitā Vienību cenās ir iekļautas visas Līgumā noteiktās transportēšanas izmaksas, kā arī visi iespējamie un paredzamie sadārdzinājumi, un Vienību cenas Izpildītājs Līguma darbības laikā nevar paaugstināt, kā arī Pasūtītājam papildus nav jāveic nekādi maksājumi. Vienību cenās nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis un tas maksājams papildus Vienību cenām tiesību aktos noteiktajos gadījumos un tajos noteiktajā apmērā.
- 5.4. Attaisnojuma dokuments, kas abpusēji parakstīts atbilstoši Līguma 2. sadaļā noteiktajai kārtībai, apliecina Pakalpojuma izpildījuma nodošanas faktu un ir par pamatu Pasūtītājam veikt samaksu par Pakalpojumu atbilstoši Vienības cenai/Vienību cenām, kas norādīta/norādītas Līguma Pielikumā Nr. 3.
- 5.5. Preču piegādes dokuments, kas abpusēji parakstīts atbilstoši Līguma 2. sadaļā noteiktajai kārtībai, apliecina Piegādes faktu un ir par pamatu Izpildītājam izrakstīt attaisnojuma dokumentu, bet Pasūtītājam veikt samaksu par Piegādi atbilstoši Vienības cenai/Vienību cenām, kas norādīta/norādītas Līguma Pielikumā Nr. 3. Ja preču piegādes dokuments satur visas attaisnojuma dokumenta sastāvdaļas, tad tas tiek izmantots Rezerves daļas/Rezerves daļu vērtības un pievienotās vērtības nodokļa samaksai, un Izpildītājam papildus nav jāizraksta attaisnojuma dokuments.
- 5.6. Attaisnojuma dokumentam un preču piegādes dokumentam ir jābūt sagatavotam atbilstoši Latvijas tiesību aktos noteiktajām prasībām un tam ir jāsaturs atsauce uz šī Līguma noslēgšanas datumu un numuru.



7. Izņemot Līguma 2. sadaļā noteiktos gadījumus, citos gadījumos attaisnojuma dokuments uzskatāms par saņemtu, ja tas otrai Pusei - nosūtīts pa pastu, iesniegts personīgi pret parakstu vai nosūtīts elektroniski - ar drošu elektronisko parakstu, vai arī nosūtīts elektroniski - bez droša elektroniskā paraksta, ja Puses pirms tam rakstiski vienojušās, ka samaksa tiks veikta uz elektroniski nosūtīta attaisnojuma dokumenta bez droša elektroniskā paraksta pamata.
- 5.8. Samaksa par lekārtas Apkopēm, tai skaitā kalibrēšanu, Remontdarbiem un Piegādēm, ja samaksas dokumenti noformēti un iesniegti atbilstoši Latvijas tiesību aktos un šajā Līgumā noteiktajam, tiek veikta ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc samaksas dokumentu saņemšanas, samaksu veicot uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas norēķinu kontu.
- 5.9. Jebkādi citi Līgumā noteiktie maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgās Puses attaisnojuma dokumenta (tai skaitā pretenzijas, paziņojuma u.tml.) piedāvāšanas brīža.
- 5.10. Gadījumos, kad Pusei jāveic maksājums saskaņā ar šo Līgumu, bet pirms maksājuma veikšanas ir iestājušās prasījuma tiesības pret otru Pusi, kas izriet no šī Līguma, Puse ir tiesīga prasījuma tiesību apmērā samazināt izmaksājamo summu.
- 5.11. Ienākošie maksājumi tiek novirzīti sekojošā secībā: nokavējuma procentos; parāda dzēšanai; kārtējā maksājuma samaksai; līgumsoda dzēšanai; zaudējumu segšanai, par kuru apmēru un samaksas kārtību Puses vienojušās.

## 6. Atbildība un strīdu izskatīšanas kārtība

- 6.1. Puse ir atbildīga par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses, tai skaitā tās darbinieku, pilnvaroto personu, Līguma izpildē iesaistīto trešo personu, darbības vai bezdarbības rezultātā, pārkāpjot Līgumā noteiktās saistības, saskaņā ar Latvijas tiesību aktos noteikto.
- 6.2. Puses savlaicīgi rakstiski brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.
- 6.3. Pakalpojumu pieņemšana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Izpildītāju no atbildības un iespējamo zaudējumu segšanas, kas var rasties Izpildītāja neprofesionālās darbības dēļ.
- 6.4. Ja Puse saistību nepienācīgi izpilda vai neizpilda Līgumā noteiktajā termiņā, tā maksā otrai Pusei līgumsodu, kas sastāda 0,5 % (nulle komats pieci procenti) no kavētā maksājuma summas vai neizpildītās saistības vērtības par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no pamatparāda vai galvenās saistības apmēra.
- 6.5. Līgumsoda, kas noteikts par saistības nepienācīgu izpildi vai neizpildīšanu Līgumā noteiktajā termiņā, samaksa neatbrīvo no Līgumā noteikto saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.
- 6.6. Pusei, atkāpjoties no Līguma gadījumos, kad vienpusējas atkāpšanās tiesības Līguma noteikumos tai nav pielīgtas, jāmaksā otrai Pusei līgumsods 10 % (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas. Minētais noteikums netiek piemērots, ja Puse, kura iniciējusi Līguma izbeigšanu, atkāpjas no Līguma gadījumos, kas minēti Līguma 8.3. - 8.6. punktā.
- 6.7. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā. Ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms saskaņā ar Latvijas spēkā esošajiem tiesību aktiem tajos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā (Ja Izpildītājs ir ārvalstnieks, prasība pret Izpildītāju ceļama tiesā pēc Pasūtītāja juridiskās adreses).

## 7. Nepārvarama vara (Force majeure)

- 7.1. Puse neatbild par jebkuras savas saistības neizpildīšanu, ja šāda neizpilde ir notikusi tāda notikuma rezultātā, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt, kuru Puse Līguma slēgšanas brīdī nevarēja paredzēt, un kas nav noticis Puses vai tās kontrolē esošās personas rīcības dēļ, un kas saistību izpildi ne tikai apgrūtina, bet padara neiespējamu.
- 7.2. Pusei, kas nokļuvusi šādas nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās. Pēc otras Puses pieprasījuma iesniedzams kompetentas institūcijas izsniegts dokuments, kas apstiprina nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos. Gadījumā, ja Puse nav paziņojusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Līgumā noteiktajā kārtībā, tā vēlāk nevar atsaukties uz nepārvaramu varu.
- 7.3. Nepārvaramas varas iestāšanās gadījumā saistību izpilde tiek pagarināta par laika periodu, kurā darbojušies nepārvaramas varas apstākļi.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katrai Pusei ir tiesības vienpusēji kārtā atkāpties no Līguma izpildes.

## 8. Līguma spēkā esamība un tā izbeigšanas kārtība

- 8.1. Līgums stājas spēkā datumā, kāds norādīts Līguma preambulā, un darbojas līdz pilnīgai saistību izpildei.



2. Līguma darbības laikā Līgums var tikt izbeigts, Pusēm par to savstarpēji rakstveidā vienojoties, kā arī katrai Pusei vienpusējā kārtā ir tiesības atkāpties no Līgumā noteikto saistību izpildes Latvijas tiesību aktos un šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.
3. Pasūtītājam ir tiesības, neatlīdzinot zaudējumus, kas var rasties Līguma pirmstermiņa izbeigšanas rezultātā, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā par to paziņojot Izpildītājam, ja:
  - 8.3.1. Pasūtītājam ir zudusi vajadzība, kuras dēļ noslēgts dotais Līgums;
  - 8.3.2. Izpildītājs ir pieļāvis saistības izpildes kavējumu vai arī izpildījis saistību Līgumā noteiktajā termiņā, bet neievērojot Līgumā noteikto kārtību vai apjomu, vai kvalitāti;
  - 8.3.3. ir iestājies Līguma 7.4. punktā noteiktais gadījums;
  - 8.3.4. Izpildītājs būtiski pārkāpj Līguma, tai skaitā tā pielikumu, noteikumus, radot apstākļus, pie kuriem jebkurš līgumslēdzējs saskaņā ar labu darījumu praksi zaudētu ieinteresētību saistību turpināšanā.
- 8.4. Izpildītājam ir tiesības, neatlīdzinot zaudējumus, kas var rasties Līguma pirmstermiņa izbeigšanas rezultātā, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā par to paziņojot Pasūtītājam, ja:
  - 8.4.1. Pasūtītājs nav izpildījis Līgumā noteiktās saistības, kas liedz Izpildītājam sniegt Pakalpojumu vai veikt Piegādi atbilstoši Līgumā noteiktajam;
  - 8.4.2. Pasūtītājs ir pieļāvis samaksas kavējumu par sniegto Pakalpojumu vai veikto Piegādi, kur kavējums pārsniedz 10 (desmit) darbdienas;
  - 8.4.3. ir iestājies Līguma 7.4. punktā noteiktais gadījums;
  - 8.4.4. Pasūtītājs būtiski pārkāpj Līguma, tai skaitā tā pielikumu, noteikumus, radot apstākļus, pie kuriem jebkurš līgumslēdzējs saskaņā ar labu darījumu praksi zaudētu ieinteresētību saistību turpināšanā.
- 8.5. Puse var atkāpties no Līguma vienpusējā kārtā, neatlīdzinot zaudējumus, kas var rasties Līguma pirmstermiņa izbeigšanas rezultātā, paziņojot par to otrai Pusei rakstveidā vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja otrai Pusei pasludināts maksātnespējas process, apturēta tās saimnieciskā darbība vai tā tiek likvidēta.
- 8.6. Pusei ir tiesības gadījumos, kas nav minēti Līgumā, bet kuros vienpusējas atkāpšanās tiesības ir pamatotas ar paša darījuma raksturu, vai kad zināmos apstākļos to atļauj likums, atkāpties no Līguma vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja tiesību aktā nav noteikts cits termiņš, par to paziņojot rakstveidā otrai Pusei, kā arī neatlīdzinot zaudējumus, kas var rasties Līguma pirmstermiņa izbeigšanas rezultātā, ja tiesību aktā nav noteikts pretējais.
- 8.7. Paziņojums par atkāpšanos no Līguma nosūtāms vai nu ar pasta starpniecību ierakstītā sūtījumā uz Līgumā norādīto adresi, vai arī iesniedzams personīgi pret parakstu, vai arī nosūtāms elektroniski ar drošu elektronisko parakstu. Gadījumā, ja dokuments sūtīts ar pasta starpniecību ierakstītā sūtījumā, tas uzskatāms par saņemtu 3. (trešajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 8.8. Līguma 8.3. – 8.6. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu ar dienu, kad beidzies paziņojuma termiņš. Minētais neattiecas uz samaksas pienākumu, kur maksājumu saistības radušās līdz Līguma izbeigšanas dienai, kā arī citām maksājumu saistībām, darbībām un restitūcijas pienākumu, ja tas paredzēts Līguma izbeigšanas gadījumā, kā arī Izpildītāja profesionālajām garantijām, konfidencialitāti, strīdu izskatīšanas kārtību, piemērojamiem tiesību aktiem un citiem Līguma Vispārīgiem noteikumiem, kur Līgumā noteiktais regulējums ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

## 9. Līguma grozīšanas kārtība

- 9.1. Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:
  - 9.1.1. grozījumi ir nebūtiski;
  - 9.1.2. grozījumi ir būtiski. Ja grozījumi ir būtiski, tos drīkst izdarīt tikai Līguma 9.2. punktā noteiktajos gadījumos;
  - 9.1.3. grozījumi attiecas uz Līgumcenas palielinājumu, neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski. Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja Līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā to grozījumu vērtību, kuri veikti saskaņā ar šī Līguma 9.2.1. un 9.2.2. apakšpunktu), nepārsniedz 10 % (desmit procentus) no sākotnējās Līgumcenas.
- 9.2. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami:
  - 9.2.1. gadījumos, kad iepirkuma dokumentos un citos šī Līguma punktos ir paredzēta grozījumu iespēja, nosacījumi, kad grozījumi pieļaujami, grozījumu apjoms un būtība. Minētie noteikumi par grozījumiem var attiekties uz Līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem Līguma izpildes aspektiem;
  - 9.2.2. gadījumos, kad attiecībā uz Līguma grozījumiem piemērota "Publisko iepirkumu likumā" noteiktā procedūra;
  - 9.2.3. gadījumos, kad Izpildītāju aizstāj ar citu atbilstoši komerciesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.



3. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstiski un tās parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

## 10. Personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa Līguma izpildē

- 10.1. Līguma darbības laikā Izpildītājs tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu drīkst nomainīt:
- 10.1.1. personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru iepirkuma piedāvājumā sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis;
- 10.1.2. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par plānoto līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
- 10.2. Līgumu nomainīt Izpildītāja personālu un/vai apakšuzņēmēju Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, norādot informāciju un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 10.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla un/vai apakšuzņēmēja nomaiņu ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad tas ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs paziņo Izpildītājam rakstiski.

## 11. Ierobežotas pieejamības informācija

- 11.1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām ar Līguma izpildi iegūto, to rīcībā esošo jebkādu tehnisko, juridisko un finansiālo informāciju par otru Pusi un tās komercdarbību. Visa šāda informācija tiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, tā nedrīkst tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Puses rakstiskas piekrišanas. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
- 11.2. Informācija netiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, ja tā kļuvusi publiski pieejama saskaņā ar tiesību aktos noteiktajām prasībām (piemēram, iekļauta grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.).
- 11.3. Informācijas neizpaušanas noteikumi neattiecas arī uz gadījumiem, kad tiesību akti attiecīgo informāciju klasificē kā vispārpieejamu informāciju, kā arī gadījumos, ja šo informāciju pieprasa tiesību aktos noteiktas kompetentas institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.

## 12. Vispārīgie noteikumi

- 12.1. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē Ceļu laboratorijas vadītāju Viktoru Tamu, tālrunis +371 67036490, e-pasta adrese [viktors.tams@lvceli.lv](mailto:viktors.tams@lvceli.lv). Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē tirdzniecības vadītāju Jāni Šleivu, tālrunis +371 26007336, e-pasta adrese [j.sleiva@kemek.eu](mailto:j.sleiva@kemek.eu). Puses pilnvarotais pārstāvis ir atbildīgs par Līguma izpildes organizēšanu un uzraudzīšanu. Pilnvarotajam pārstāvim, kas nav Puses izpildinstitūcijas loceklis vai kuram nav attiecīga pilnvarojuma, nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā Līgumā.
- 12.2. Šis Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 12.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem atbilstoši Latvijas spēkā esošajiem tiesību aktiem kļūst pilnībā vai daļēji par spēkā neesošu vai kļūst neizpildāms - tas nekādā veidā neietekmē un neatceļ pārējo Līguma noteikumu spēka esamību un likumību, bet Līguma noteikumi, kas kļūst par spēkā neesošiem vai neīstenojamiem, jāizstāj ar citiem noteikumiem atbilstoši Līguma mērķiem saskaņā ar attiecīgos tiesību aktos izvirzītām prasībām.
- 12.4. Jautājumi, kas nav noregulēti Līgumā, apspriežami saskaņā ar Latvijas tiesību aktiem.
- 12.5. Kādu Līgumā noteikto tiesību neizmantošana neietekmē šādas tiesības un nenozīmē Puses atteikšanos no šādām tiesībām, tāpat šādu tiesību daļēja izmantošana neliedz Pusei to tālāku izmantošanu.
- 12.6. Šajā Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm, un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šā Līguma noteikumu tulkošanu.
- 12.7. Puses informācijas un dokumentu aprītē izmanto Līgumā norādīto faksu vai e-pastu. Informācija un dokumenti, kas nosūtīti otrai Pusei uz Līgumā norādīto faksu vai e-pastu, uzskatāmi par saņemtiem un tie ir saistoši otrai Pusei. Minētais noteikums neattiecas uz informāciju un dokumentiem, kuru iesniegšanas kārtība ir īpaši atrunāta citos Līguma noteikumos.
- 12.8. Pusei ir pienākums savlaicīgi paziņot otrai Pusei par šajā Līgumā norādīto rekvizītu un adresu maiņu, pretējā gadījumā nepaziņojusī Puse nevar atsaukties uz saistību neizpildi, ko izraisījis nepaziņošanas fakts.
- 12.9. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka Pusēm ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, Puses atzīst Līgumu par pareizu un savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to parakstīt.
- 12.10. Ar Līguma spēkā stāšanās spēku zaudē starp Pusēm iepriekš noslēgtie līgumi un jebkādas vienošanās, kas attiecas tieši uz šo Līguma priekšmetu (izņemot tās saistības, kas iekļautas iepriekš noslēgtā līgumā un kuru



izpilde nebeidzas ar pakalpojuma vai piegādes pārtraukšanu).

11. Līgumam ir sekojoši pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

- Pielikums Nr. 1 – "Darba uzdevums" (kopija);
- Pielikums Nr. 2 – "Tehniskais piedāvājums" (kopija);
- Pielikums Nr. 3 – "Finanšu piedāvājums" (kopija).

12. Līgums sastādīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens Līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

### Pušu rekvizīti un paraksti

#### Pasūtītājs

##### VAS "Latvijas Valsts ceļi"

Reģ. Nr. 40003344207  
PVN Reģ. Nr. LV40003344207  
Adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV-1050  
Banka: AS SEB banka  
Kods: UNLALV2X  
Konts: LV04UNLA005000557352  
Tālrunis: +371 67028169  
Fakss: +371 67028171  
E-pasts: [lvceli@lvceli.lv](mailto:lvceli@lvceli.lv)

#### Izpildītājs

##### SIA "Kemek Engineering"

Reģ. Nr. 40003269036  
PVN Reģ. Nr. LV40003269036  
Adrese: Augstrozes iela 1, Rīga, LV-1026  
Banka: AS Swedbank  
Kods: HABALV22  
Konts: LV85HABA0551006427259  
Tālrunis: +371 67455600  
Fakss: +371 67097997  
E-pasts: [info.lv@kemek.eu](mailto:info.lv@kemek.eu)

#### Pasūtītājs

/VAS "Latvijas Valsts ceļi"  
valdes priekšsēdētājs Jānis Lange/



#### Izpildītājs

/SIA "Kemek Engineering"  
valdes priekšsēdētājs Elmārs Pētersons/



#### Vīzas:

projektu asistente

Nelda Neimane

saimnieciskā nodrošinājuma juridiskā atbalsta un  
iepirkumu vadītāja

Sandra Vanzoviča

Ceļu laboratorijas vadītājs

Viktors Tams

Grāmatvedības daļas vadītāja

Lāsma Vītiņa

valdes loceklis

Mārtiņš Lazdovskis