

# LĪGUMS PAR SHARP MARKAS KOPĒTĀJU TEHNISKO APKOPI, REMONTU UN IZEJMATERIĀLU PIEGĀDI

Pasūtītāja līguma Nr. 051/2014/LVC

Rīga, 2014.gada „30”. aprīlis.

**Valsts akciju sabiedrība „Latvijas Valsts ceļi”**, reģistrācijas Nr. 40003344207, tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Langes personā, kas rīkojas saskaņā ar 2013.gada 29.jūlija valdes lēmumu Nr. 17/1, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

**SIA „Inter – Rīga”**, reģistrācijas Nr. 40003100234, tās valdes locekles Diānas Juknas un valdes locekļa Andra Ruļļa personā, kas rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Izpildītājs, no otras puses, bet

abi kopā turpmāk tekstā - Puses, pamatojoties uz Valsts akciju sabiedrības „Latvijas Valsts ceļi” rīkotā iepirkuma Nr. LVC2014/70 „Sharp markas kopētāju tehniskā apkope, remonts un izejmateriālu piegāde” rezultātiem, noslēdza šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

## 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītāju ar sekojošo:
  - Sharp markas kopētāju, turpmāk šā Līguma tekstā lekārta vai lekārtas, tehnisko apkopi-tīrīšana, eļļošana, regulēšana, uzpildes izejvielu nomaiņa u.c. darbības, kā arī darbības pārbaude, tai skaitā detaļu stāvokļa pārbaude, veicot nolietoto/bojāto detaļu nomaiņu un veicot nepieciešamos remontdarbus, turpmāk šā Līguma tekstā Tehniskā apkope vai Tehniskās apkopes;
  - lekārtu remontiem, kas tiek veikti ārpus plānoto Tehnisko apkopju veikšanas, turpmāk šā Līguma tekstā Remontdarbi;
  - lekārtu materiālu, kas ir ražotāja oriģināli, lekārtu sertificēti, turpmāk šā Līguma tekstā Materiāli, piegādi lekārtu darbības nodrošināšanai, turpmāk šā Līguma tekstā viss kopā Pakalpojums vai Pakalpojumi.
- 1.2. Nepieciešamie lekārtu Materiāli ir norādīti iepirkuma procedūras nolikuma 1.pielikumā „Darba uzdevums”, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un kļūst par Līguma Pielikumu Nr. 1, un Izpildītājs tos piegādā atbilstoši savam „Tehniskajam piedāvājumam” iepirkumā, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un kļūst par Līguma Pielikumu Nr. 2.

## 2. Pakalpojuma sniegšanas kārtība

- 2.1. Pakalpojumi, tai skaitā Materiālu piegāde, sniedzami līdz iestājas viens no nosacījumiem:
  - 2.1.1. samaksa par Pakalpojumiem ir sasniegusi Līgumā noteikto līgumcenu, turpmāk šā Līguma tekstā Līgumcena;
  - 2.1.2. ir pagājuši 12 (divpadsmit) kalendārie mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas. Gadījumā, ja termiņš iestājies, bet Līgumcena nav sasniegta, Puses var vienoties par Pakalpojumu sniegšanas termiņa pagarināšanu līdz Līgumcenas sasniegšanas dienai vai īsākam termiņam.
- 2.2. Izpildītājs veic Tehniskās apkopes, Remontdarbus un piegādā Materiālus, izmantojot savu darbaspēku un materiāltehnisko nodrošinājumu, ievērojot darba drošību, sanitārās prasības un Latvija spēkā esošos tiesību aktus.
- 2.3. Objektu adreses, kurās atrodas lekārtas, attiecībā uz kurām sniedzami Pakalpojumi, ir norādītas Līguma Pielikumu Nr. 1.
- 2.4. Katras lekārtas Tehniskā apkope tiek veikta 1 (vienu) reizi mēnesī, Tehniskās apkopes laiku saskaņojot iepriekš ar Pasūtītāju.
- 2.5. Gadījumā, kad lekārtai nepieciešams veikt remontu un kad tas ir neatliekams, un tiek veikts ārpus plānotās Tehniskās apkopes, Izpildītājs apņemas nosūtīt savu speciālistu lekārtas Remontdarbu veikšanai ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pasūtījuma saņemšanas. Gadījumā, ja lekārtas Remontdarbus nav iespējams veikt lekārtas atrašanās vietā, Remontdarbu ilgums tiek Pušu starpā pirms tam saskaņots.
- 2.6. lekārtu Materiāli tiek piegādāti pēc nepieciešamības ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pasūtījuma saņemšanas.
- 2.7. Pakalpojuma nepieciešamību Pasūtītājs piesaka, izmantojot faksu + 371 67513740 vai e-pastu [info@inter-riga.lv](mailto:info@inter-riga.lv).
- 2.8. Attiecībā uz Pakalpojumiem- lekārtu veiktajām Tehniskajām apkopēm un Remontdarbiem, Izpildītājs 1 (vienu) reizi mēnesī sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Pakalpojuma nodošanas-

- pieņemšanas aktu par iepriekšējā mēnesī veiktajām Tehniskajām apkopēm un Remontdarbiem, kur abpusēji parakstīts akts ir par pamatu rēķina izrakstīšanai.
- 2.9.** Izpildītājs nepieņem veiktās Tehniskās apkopes, Remontdarbus un neparaksta Pakalpojuma nodošanas- pieņemšanas aktu, ja darbs veikts nekvalitatīvi, neatbilstoši Līguma, normatīvo aktu prasībām vai vispārpieņemtiem standartiem. Darba nepieņemšanas gadījumā, Izpildītājs par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 2 (divām) darba dienām, novērš defektus. Pēc darbu atkārtotas veikšanas Izpildītājs atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Pakalpojuma nodošanas- pieņemšanas aktu, kur abpusēji parakstīts akts ir par pamatu rēķina izrakstīšanai.
- 2.10.** Attiecībā uz piegādātajiem Materiāliem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu, kas, abpusēji parakstīts, apliecina Materiālu piegādes faktu.
- 2.11.** Gadījumā, ja Izpildītājs pārdevis Materiālus, kas neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesības vērsties ar pretenziju pie Izpildītāja ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc abpusēja rēķina parakstīšanas. Izpildītājam pretenzija jāizskata ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā un, ja Pasūtītāja iebildumi nav pamatoti, Izpildītājs minētajā termiņā sniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu. Gadījumā, ja Pasūtītāja iebildumi ir pamatoti, Izpildītājs ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā uz sava rēķina aizstāj Līguma noteikumiem neatbilstošos Materiālus ar Līguma prasībām atbilstošiem.

### **3. Atbilstība un garantija**

- 3.1.** Izpildītājs garantē, ka Materiālu kvalitāte, marķējums un iepakojums, un Pakalpojuma kvalitāte atbilst Līgumā un Latvijas tiesību aktos noteiktajām prasībām, tehniski normatīvai dokumentācijai, augstas kvalitātes standartiem un Materiāli būs droši lietošanā.
- 3.2.** Izpildītājs nodrošina Materiāliem atbilstošu - to uzglabāšanai, transportēšanai un pārkraušanai piemērotu, un drošu iepakojumu. Ja pēc Materiālu piegādes tiek atklāti bojājumi un/vai zudumi, kas radušies nepiemērota iepakojuma dēļ, par to atbildību nes Izpildītājs.
- 3.3.** Izpildītājs garantē, ka lekārtas Materiāli būs ražotāja oriģināli, lekārtu sertificēti.
- 3.4.** Pakalpojumu (tai skaitā nomaināmo detaļu) garantijas laiks tiek noteikts 2 (gadi), lekārtu Materiālu (pulveru) garantijas laiks tiek noteikts 1 (viens) gads.
- 3.5.** Garantijas laikā Izpildītājs ir atbildīgs par katru defektu, kas nav radies lekārtas nepareizas ekspluatācijas rezultātā.
- 3.6.** Puses vienojas, ka garantijas laikā radušies defekti, ja Pasūtītājs lekārtu ir ekspluatējis atbilstoši tās instrukcijai, Izpildītājam ir jānovērš 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas.

### **4. Pušu saistības**

#### **4.1. Izpildītāja saistības:**

- 4.1.1.** Izpildītājs apņemas veikt Tehniskās apkopes, Remontdarbus, piegādāt Materiālus, veikt neatbilstošu Materiālu nomainīgu, nekvalitatīvu veiktu Pakalpojumu atkārtotu veikšanu, kā arī izpildīt Līgumā noteiktās garantijas saistības Līgumā noteiktajos termiņos, apjomā un atbilstoši šī Līguma prasībām;
- 4.1.2.** Izpildītājs Līguma darbības laikā apņemas attiecībā uz Pasūtītāju piemērot tā rīkotās akcijas, atlaižu politiku u.tml., kas attiecas uz citiem Izpildītāja klientiem;
- 4.1.3.** gadījumā, ja ir objektīvi iemesli, kas kavē Pakalpojuma izpildi, Izpildītājs par tiem nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs apstākļus atzīst par objektīviem, kā rezultātā paredzamo kavējumu var atzīt par attaisnojošu, Pakalpojuma sniegšanas termiņš tiek pagarināts. Gadījumā, ja kavējums nav atzīstams par attaisnotu un/vai Izpildītājs nav ievērojis iepriekš minēto informēšanas kārtību, Izpildītājs ir vainojams saistību neizpildē un tam piemērojamas Līgumā noteiktās sankcijas.

#### **4.2. Pasūtītāja saistības:**

- 4.2.1.** Pasūtītājs apņemas nekavējoties veikt Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, tai skaitā Materiālu, pieņemšanu, ja minētais atbilst Līguma prasībām;
- 4.2.2.** ģpašuma tiesības uz Materiāliem Pasūtītājam pāriet ar Materiālu pieņemšanas brīdi, tas ir ar rēķina parakstīšanu. Pasūtītājs uzņemas nejaušības risku par Materiāliem pēc rēķina parakstīšanas;
- 4.2.3.** Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvu un termiņā veiktu Pakalpojumu, tai skaitā piegādātajiem Materiāliem, šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
- 4.2.4.** Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Pakalpojuma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju.

## 5. Norēķinu kārtība

- 5.1. Līgumcena Līguma darbības laikā par Tehniskajām apkopēm, Remontdarbiem un piegādātajiem Materiāliem kopā, kas nevar tikt pārsniegta, sastāda 30 000,- EUR (trīsdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa. Kopējā summa, kas nevar tikt pārsniegta, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā, tas ir 6 300,- EUR (seši tūkstoši trīs simti *euro* un 00 centi), sastāda 36 300,- EUR (trīsdesmit seši tūkstoši trīs simti *euro* un 00 centi).
- 5.2. Iekārtu Tehniskās apkopes vienības cenas, Remontdarbu veikšanas 1 (stundas) likme, kā arī Materiālu vienības cenas ir noteiktas „Finanšu piedāvājumā” iepirkuma ietvaros, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa un kļūst par Līguma Pielikumu Nr. 3.
- 5.3. Iekārtas Tehniskās apkopes vienības cenā ir iekļautas:
- transporta izmaksas;
  - Tehniskās apkopes veikšanai nepieciešamo darbarīku un izejmateriālu izmaksas (izņemot kopētāju uzpildes izejvielas, detaļas);
  - samaksa Izpildītāja speciālistam par Tehniskās apkopes veikšanu;
  - u.c. izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu.
- 5.4. Cenā par Iekārtas Remontdarbiem 1 (vienas) stundas likmē ir iekļautas:
- ar izsaukumu saistītās izmaksas;
  - transporta izmaksas;
  - telpu un tā aprīkojama izmaksas, ja Iekārtu nav iespējams saremontēt Pasūtītāja telpās;
  - Remontdarbu veikšanai nepieciešamo darbarīku un izejmateriālu izmaksas (izņemot kopētāju detaļas);
  - samaksa Izpildītāja speciālistam par Remontdarbu veikšanu;
  - u.c. izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu.
- 5.5. Materiālu vienības cenā ietilpst:
- transporta izmaksas;
  - preces cena;
  - izlietoto Materiālu utilizācija;
  - u.c. izmaksas, kas saistītas ar preces piegādi.
- 5.6. Attiecībā uz Iekārtām, kurām ir ražotāja vai tā oficiālā izplatītāja garantija, Izpildītājs, remontējot Iekārtu, veic Remontdarbus bez samaksas, kā arī par nomaināmajām detaļām samaksu neņem.
- 5.7. Šī Līguma 5.2. punktā minētās vienības cenas Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstinātas.
- 5.8. Līgumā noteiktā Līgumcena ir maksimālā summa, kas nevar tikt pārsniegta, bet Pasūtītājam nav pienākums samaksāt Izpildītājam visu Līgumā noteikto Līgumcenu, ja Pakalpojumi ir pasūtīti, tai skaitā Materiāli iepirkti, mazākā apjomā.
- 5.9. Izpildītājs izraksta rēķinu 1 (vienu) reizi mēnesī par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem, tas ir veiktajām Tehniskajām apkopēm un Remontdarbiem, pamatojoties uz abpusēji parakstītu Pakalpojuma nodošanas- pieņemšanas aktu, ko Pasūtītājs, ja rēķins atbilst Latvijas tiesību aktos un šajā Līgumā noteiktajām prasībām, apmaksā ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, pārskaitot maksu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
- 5.10. Piestādīto rēķinu, ja rēķins atbilst Latvijas tiesību aktos un šajā Līgumā noteiktajām prasībām, par piegādātajiem Materiāliem Pasūtītājs apmaksā ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Materiālu piegādes un rēķina saņemšanas, pārskaitot maksu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
- 5.11. Rēķinā precīzi ir jābūt norādītiem Pušu rekvizītiem, tai skaitā Izpildītāja bankas kontam; Pakalpojuma, Materiālu nosaukumam; vienības cenai; skaitam; kopējai cenai bez pievienotās vērtības nodokļa; pievienotās vērtības nodoklim; kopējai cenai ar pievienotās vērtības nodokli un samaksas termiņam, kā arī atsaucei uz šī Līguma noslēgšanas datumu un numuru.
- 5.12. Jebkādi citi Līgumā noteiktie maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgās Puses rēķina piestādīšanas brīža.
- 5.13. Gadījumos, kad Pusei jāveic maksājums saskaņā ar šo Līgumu, bet pirms maksājuma veikšanas ir iestājušās prasījuma tiesības pret otru Pusi, kas izriet no šī Līguma, Puse ir tiesīga prasījuma tiesību apmērā samazināt izmaksājamo summu.
- 5.14. Ienākošie maksājumi tiek novirzīti sekojošā secībā: nokavējuma procentos; parāda dzēšanai; kārtējā maksājuma samaksai; līgumsoda dzēšanai; zaudējumu segšanai, par kuru apmēru un samaksas kārtību Puse vienojušās.

## 6. Atbildība un strīdu izskatīšanas kārtība

- 6.1. Puse ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses, tai skaitā tās darbinieku, pilnvaroto personu, Līguma izpildē iesaistīto trešo personu, darbības vai bezdarbības rezultātā, pārkāpjot Līgumā noteiktās saistības, saskaņā ar Latvijas tiesību aktos

noteikto.

- 6.2. Puses savlaicīgi brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.
- 6.3. Pakalpojuma pieņemšana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Izpildītāju no atbildības un iespējamo zaudējumu segšanas, kas var rasties Izpildītāja neprofesionālās darbības dēļ.
- 6.4. Ja Puse saistību nepienācīgi izpilda vai neizpilda Līgumā noteiktajā termiņā, tā maksā otrai Pusei līgumsodu, kas sastāda 0,5% (nulle komats pieci procenti) no kavētā maksājuma summas vai neizpildītās saistības vērtības par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no pamatparāda vai galvenās saistības apmēra.
- 6.5. Līgumsoda, kas noteikts par saistības nepienācīgu izpildi vai neizpildīšanu Līgumā noteiktajā termiņā, samaksa neatbrīvo no Līgumā noteikto saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.
- 6.6. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nespēs vienoties, strīds risināms saskaņā ar Latvijas spēkā esošajiem tiesību aktiem tajos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

## 7. Nepārvarama vara (Force majeure)

- 7.1. Puse neatbild par jebkuras savas saistības neizpildīšanu, ja šāda neizpilde ir notikusi tāda notikuma rezultātā, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt, kuru Puse Līguma slēgšanas brīdī nevarēja paredzēt, un kas nav noticis Puses vai tās kontrolē esošās personas rīcības dēļ, un kas saistību izpildi ne tikai apgrūtina, bet padara neiespējamu.
- 7.2. Pusei, kas nokļuvusi šādas nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās. Gadījumā, ja Puse nav paziņojusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Līgumā noteiktajā kārtībā, tā vēlāk nevar atsaukties uz nepārvaramu varu. Pēc otras Puses pieprasījuma iesniedzams kompetentas institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļu esamību.
- 7.3. Nepārvaramas varas iestāšanās gadījumā saistību izpilde tiek pagarināta par laika periodu, kurā darbojušies nepārvaramas varas apstākļi.
- 7.4. Ja, nepārvaramas varas dēļ, Līgums nedarbojas ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā paziņojot otrai Pusei vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanas rezultātā.

## 8. Līguma spēkā esamība un tā atcelšanas kārtība

- 8.1. Līgums stājas spēkā datumā, kāds norādīts Līguma preambulā, un darbojas līdz pilnīgai saistību izpildei.
- 8.2. Līguma darbības laikā Līgums var tikt atcelts, Pusēm par to savstarpēji rakstveidā vienojoties, kā arī katrai Pusei vienpusējā kārtā ir tiesības atkāpties no Līgumā noteikto saistību izpildes Latvijas tiesību aktos un šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā par to paziņojot Izpildītājam, ja:
  - 8.3.1. Izpildītājs atkārtoti ir pieļāvis Tehnisko apkopju veikšanas, lekārtu Materiālu piegādes, Remontdarbu veikšanas kavējumu;
  - 8.3.2. Izpildītājs atkārtoti veic Tehnisko apkopi, Remontdarbus, Materiālu piegādi neatbilstoši šī Līguma noteikumiem un tiesību aktu prasībām;
  - 8.3.3. Izpildītājs atkārtoti nepilda Līgumā noteiktās garantijas saistības.
- 8.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstveidā par to paziņojot Pasūtītājam, ja:
  - 8.4.1. Pasūtītājs ir pieļāvis samaksas kavējumu, un kavējums pārsniedz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas.
- 8.5. Puse var atkāpties no Līguma vienpusējā kārtā, paziņojot par to otrai Pusei rakstveidā vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja otrai Pusei pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tās saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tās bankrotu vai tā tiek likvidēta.
- 8.6. Pusei gadījumos, kas nav minēti Līgumā, ir tiesības atkāpties no Līguma, vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja tiesību aktā nav noteikts cits termiņš, rakstveidā par to paziņojot otrai Pusei, ja vienpusējas atkāpšanās tiesības ir paredzētas Latvijas tiesību aktos.
- 8.7. Līguma 8.3. – 8.6.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par atceltu ar dienu, kad beidzies paziņojuma termiņš. Minētais neattiecas uz samaksas pienākumu, kur maksājumu saistības radušās līdz Līguma atcelšanas dienai, kā arī citām maksājumu saistībām un restitūcijas pienākumu, ja tas paredzēts Līguma atcelšanas gadījumā, kā arī spēkā esošām garantijas saistībām, konfidencialitāti, strīdu izskatīšanas kārtību, piemērojamiem tiesību aktiem

un citiem Līguma Vispārējiem noteikumiem, kur Līgumā noteiktais regulējums ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

## 9. Līguma grozīšanas kārtība

- 9.1. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiskus grozījumus drīkst izdarīt tikai Līguma 9.2.punktā minētajos gadījumos.
- 9.2. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:
  - 9.2.1. paredzēts veikt papildus piegādes un/vai sniegt papildus pakalpojumus un, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto, attiecībā uz Līguma grozījumiem ir piemērota likumā noteiktā iepirkuma procedūra;
  - 9.2.2. Izpildītāju aizstāj ar citu atbilstoši komercietību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju;
  - 9.2.3. citos Līgumā noteiktajos gadījumos, tādā kārtībā un apjomā, kā noteikts Līgumā.
- 9.3. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstiski un tās parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

## 10. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēja nomaīņa, iesaistīšana

- 10.1. Līguma darbības laikā Izpildītājs tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu drīkst nomainīt:
  - 10.1.1. personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru iepirkuma piedāvājumā sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis,
  - 10.1.2. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām,
  - 10.1.3. apakšuzņēmēju, kura sniedzamo Pakalpojumu vērtība ir 20% no Līgumcenas vai lielāka, ja tas neatbilst iepriekš minētajā punktā noteiktajam, kā arī iesaistīt vēlāk Līguma izpildē minētajam kritērijam atbilstošu apakšuzņēmēju.
- 10.2. Lūgumu nomainīt Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju, vai iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, norādot informāciju un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 10.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēja nomaīņu, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad tas saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

## 11. Ierobežotas pieejamības informācija

- 11.1. Puses apņemas visā Līguma darbības laikā, kā arī vismaz 10 (desmit) gadus pēc tam neizpaust trešajām personām ar Līguma izpildi iegūto, to rīcībā esošo jebkādu tehnisko, juridisko un finansiālo informāciju par otru Pusi un tās komercdarbību. Visa šāda informācija tiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju un nedrīkst tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Puses rakstiskas piekrišanas.
- 11.2. Informācija netiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, ja tā kļuvusi publiski pieejama saskaņā ar Latvijas tiesību aktos noteiktajām prasībām (piemēram, iekļauta grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.).
- 11.3. Informācijas neizpaušanas noteikumi neattiecas arī uz gadījumiem, kad Latvijas tiesību akti attiecīgo informāciju klasificē kā vispārpieejamu informāciju, kā arī gadījumos, ja šo informāciju pieprasa Latvijas tiesību aktos noteiktas kompetentas institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.

## 12. Vispārējie noteikumi

- 12.1. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē Datorsistēmu un datortīklu administratoru Māri Vilciņu, tālrunis +371 67028287, fakss +371 67028171, e-pasta adrese [maris.vilcins@lvceli.lv](mailto:maris.vilcins@lvceli.lv).
- 12.2. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē Biroja administratori Kristīni Ādmini, tālrunis +371 67561414, fakss +371 67513740, e-pasta adrese: [kristine.admine@inter-riga.lv](mailto:kristine.admine@inter-riga.lv).
- 12.3. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes organizēšanu un uzraudzīšanu. Pilnvarotajām personām nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā Līgumā.
- 12.4. Šis Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmu viņu tiesības un pienākumus.
- 12.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem atbilstoši Latvijas spēkā esošajiem tiesību aktiem kļūst pilnībā vai daļēji par spēkā neesošu vai kļūst neizpildāms- tas nekādā veidā neietekmē un neatceļ pārējo Līguma noteikumu spēka esamību un likumību, bet Līguma noteikumi, kas kļūst par spēkā neesošiem vai neīstenojamiem, jāaizstāj ar citiem noteikumiem atbilstoši Līguma

- mērķiem, saskaņā ar attiecīgos tiesību aktos izvirzītām prasībām.
- 12.6. Jautājumi, kas nav noregulēti Līgumā, apspriežami saskaņā ar Latvijas tiesību aktiem.
- 12.7. Kādu Līgumā noteikto tiesību neizmantošana neietekmē šādas tiesības un nenozīmē Puses atteikšanos no šādām tiesībām, tāpat šādu tiesību daļēja izmantošana neliedz Pusei to tālāku izmantošanu.
- 12.8. Šajā Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm, un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šā Līguma noteikumu tulkošanu.
- 12.9. Puses sarakstei izmanto Līgumā noteiktos saziņas līdzekļus - faksu vai e-pastu un informācija, kas nosūtīta minētā veidā, uzskatāma par saņemtu, izņemot paziņojumus par Līguma saistību pirmstermiņa izbeigšanu, Līguma grozījumu veikšanu, kas Pusei tiek nosūtīti vai nu ar pasta starpniecību ierakstītā sūtījumā uz Puses Līgumā norādīto adresi, vai arī iesniegti personīgi pret parakstu. Gadījumā, ja dokuments sūtīts ar pasta starpniecību ierakstītā sūtījumā, tas uzskatāms par saņemtu 5. (piektajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 12.10. Pusei ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā paziņot otrai Pusei par šajā Līgumā norādīto rekvizītu un adresu maiņu, pretējā gadījumā nepaziņojusī Puse nevar atsaukties uz saistību neizpildi, ko izraisījis nepaziņošanas fakts.
- 12.11. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka Pusēm ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, Puses atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu, un labprātīgi vēlas to parakstīt.
- 12.12. Ar Līguma spēkā stāšanos spēku zaudē starp Pusēm iepriekš noslēgtie līgumi un jebkādas vienošanās, kas attiecas uz šo Līguma priekšmetu (no iepriekš noslēgtajiem līgumiem izrietošās maksājumu saistības, kurām iestājies samaksas termiņš, kā arī saistības, kas radušās no līgumu pārkāpumiem, ir spēkā līdz to pilnīgai izpildei).
- 12.13. Līgumam ir sekojoši pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- Pielikums Nr. 1 – Darba uzdevums;
  - Pielikums Nr. 2 – Tehniskais piedāvājums;
  - Pielikums Nr. 3 – Finanšu piedāvājums.
- 12.14. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens Līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

#### Pušu rekvizīti un paraksti

##### Pasūtītājs

VAS „Latvijas Valsts ceļi”  
 Reģ. Nr. 40003344207  
 PVN Reģ. Nr. LV40003344207  
 Adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV- 1050

Banka: AS SEB banka  
 Kods: UNLALV2X  
 Konta Nr. LV04UNLA0050005573526

##### Pasūtītājs

VAS „Latvijas Valsts ceļi”  
 valdes priekšsēdētājs Jānis Lange



VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI  
 Saskaņotā un administratīvā pārvalde  
 datortīklu administratīvā vadītāja  
**S. VANZOVIČA**

29.04.2014.

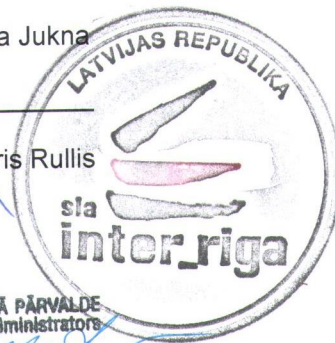
##### Izpildītājs

SIA „Inter - Rīga”  
 Reģ. Nr. 40003100234  
 PVN Reģ. Nr. LV40003100234  
 Adrese: Staraja Rusas iela 18/20-19,  
 Rīga, LV-1048  
 Pasta adrese:  
 Ganību dambis 25b, Rīga, LV-1005  
 Banka: AS SEB banka  
 Kods: UNLALV2X  
 Konta Nr. LV59UNLA0002017469181

##### Izpildītājs

SIA „Inter - Rīga”  
 valdes locekle Diāna Jukna

SIA „Inter - Rīga”  
 valdes loceklis Andris Rullis



**SASKAŅOTS**  
 VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI  
 FINANŠU UN ADMINISTRATĪVĀ PĀRVALDE  
 Datortīklu un datortīklu administrators  
 M. Vilciņš  
 2014. gada 29. aprīlī