

## Līgums Nr. 2015/4.1.1/5/AC

Rīgā 2015. gada 30. oktobrī Līguma reģistrācijas numurs 531

Pamatojoties uz 2013.gada 16.decembra deleģēšanas līgumā, kas noslēgts starp Satiksmes ministriju un valsts akciju sabiedrību „Latvijas Valsts ceļi”, doto pilnvarojumu slēgt līgumus par valsts autoceļu uzturēšanu, būvniecību, darbiem un pakalpojumiem, kas tiek finansēti no valsts autoceļu tīkla finansējumam paredzētiem līdzekļiem, kā arī administrēt valsts autoceļu tīkla finansējumu un rīkoties ar valsts autoceļu tīkla finansējumam atvērtajiem kontiem, **valsts akciju sabiedrība „Latvijas Valsts ceļi”** valdes priekšsēdētāja Jāņa Langes personā, kurš darbojas pamatojoties uz valdes pilnvarojumu, (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un **akciju sabiedrības “Ceļuprojekts”** valdes priekšsēdētāja Mārtiņa Liepiņa personā, kurš darbojas pamatojoties uz 27.05.2013. ierakstu komercreģistrā (turpmāk tekstā - Izpildītājs) no otras puses, saskaņā ar iepirkuma LVC2015/170/AC komisijas 2015. gada 28.oktobra lēmumu noslēdz šādu pakalpojumu līgumu

## 1. Definīcijas

- 1.1. Dienas ir kalendārās dienas.
- 1.2. Apakšuzņēmējs ir Izpildītāja, vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta, vai nolīgta persona, kura veic projektēšanas darbus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta publiska projektēšanas darbu līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona projektēšanas darbus veic Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.
- 1.3. Projekta vadītājs ir Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir norīkots pārstāvēt Pasūtītāju: pieņemt lēmumus, dot rīkojumus un saskaņojumus šajā līgumā paredzētajos gadījumos.

## 2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas izstrādāt **Dobeles apvedceļa iespējamās būvniecības jaunā trasē ietekmes uz vidi novērtējumu** (turpmāk tekstā – Darbs), saskaņā ar līguma 2. pielikuma „Darba uzdevums” prasībām.

## 3. Līgumcena

- 3.1. Līgumcena ir EUR 41500,00 (četrdesmit viens tūkstotis pieci simti euro 00 centi). Pievienotās vērtības nodoklis 21% ir EUR 8715,00 (astoņi tūkstoši septiņi simti piecpadsmit euro 00 centi). Līgumcenas un pievienotās vērtības nodokļa summa ir EUR **50215,00 (piecdesmit tūkstoši divi simti piecpadsmit euro 00 centi)**.

## 4. Darba izpilde un pušu sadarbība

- 4.1. Darbs jāveic latviešu valodā.
- 4.2. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.
- 4.3. Pasūtītājs un Izpildītājs rīko kopīgas Darba vadības apspriedes, kurās izskata problēmas un risinājumus, termiņus, līguma 2. pielikuma „Darba uzdevums” un līguma grozījumus.

- 4.4. Izpildītājs protokolē Darba vadības apspriedes un izsniedz protokola kopijas apspriedes dalībniekiem 5 (piecu) dienu laikā pēc sanāksmes.
- 4.5. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, Izpildītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, no brīža kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, par šiem apstākļiem jābrīdina Projekta vadītājs un jāiesniedz ietekmes novērtējums.
- 4.6. Izpildītājam nav tiesības pretendēt uz līgumcenas palielināšanu, ja Izpildītājs nav savlaicīgi paziņojis Projekta vadītājam par iepriekšējā punktā minētajiem apstākļiem.

## 5. Izpildītāja personāls

- 5.1. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā konkursa piedāvājumā minēto personālu. Personāla maiņa Izpildītājam jāaskaņo ar Projekta vadītāju. Piedāvātā personāla kvalifikācijai jābūt tādai pašai vai labākai kā nomaināmajam personālam.
- 5.2. Izpildītājam ir jānomaina ikviens Darba izpildē iesaistītā (piedāvājumā minētā vai nomainītā) personāla, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
  - 5.2.1. atkārtota pavidāšana savu pienākumu pildīšana;
  - 5.2.2. nekompetence vai nolaidība;
  - 5.2.3. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana.
- 5.3. Projekta vadītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt darbinieku nomaiņu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs līguma nodaļas noteikumiem.

## 6. Apakšuzņēmēji

- 6.1. Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī līguma prasībām.
- 6.2. Izpildītājs piesaista savā iepirkuma piedāvājumā minētos apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmēju maiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu jāaskaņo ar Projekta vadītāju vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš.

## 7. Termiņi

- 7.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz pielīgto saistību izpildīšanai.
- 7.2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam:
  - 7.2.1. *1. starpzīņojumu 2 (divos) eksemplāros, ar sākotnējai sabiedriskajai apspriešanai sagatavotajiem materiāliem, līdz 2015. gada 7. decembrim;*
  - 7.2.2. *2. starpzīņojumu 1 (vienā) eksemplārā, kurā ir izstrādāts ziņojums par ietekmes novērtējumu, līdz 2016. gada 12. jūlijam;*
  - 7.2.3. *atbilstoši Darba uzdevumam izstrādātu un pabeigtu ietekmes uz vidi novērtējumu ar pozitīvu Vides pārraudzības valsts biroja atzinumu 1 (vienā) eksemplārā, līdz 2017. gada 9. februārim.*
- 7.3. Izpildītājs iesniedz 7.2. punkta minētos dokumentus kopā ar Darba nodošanas-pieņemšanas aktu, kas sagatavots divos eksemplāros. Pasūtītājs izskata dokumentus un sniedz atbildi 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc to saņemšanas un paraksta Darba nodošanas-pieņemšanas aktu, ja Darbs veikts kvalitatīvi. Ja par iesniegtajiem dokumentiem Pasūtītājam radušies jautājumi vai Pasūtītājs konstatē kļūdas dokumentos, tad tas nosūta Izpildītājam jautājumus vai

pretenziju par dokumentos konstatētām kļūdām un nosaka termiņu atbilžu sniegšanai un kļūdu novēršanai. Kļūdu un trūkumu labošanas termiņus nosaka Pasūtītājs, nepārsniedzot 60 (sešdesmit) % no līguma izpildei kalendārajā plānā paredzētā laika par katru kļūdu vai trūkumu.

7.4. Izpildītājs atbild uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem un labo kļūdas un trūkumus Darba dokumentācijā.

## 8. Maksājuma kārtība un dokumenti

8.1. Par paveikto Darbu Pasūtītājs maksā:

8.1.1. *starpmaksājumus:*

8.1.2. *pirmo starpmaksājumu pēc 1.starpziņojuma apstiprināšanas – 40 (četrdesmit) % apmērā no līgumcenas;*

8.1.3. *otro starpmaksājumu pēc 2.starpziņojuma apstiprināšanas – 30 (trīsdesmit) % apmērā no līgumcenas;*

8.1.4. *pēc visu Darba uzdevumā minēto prasību izpildes - atlikušo līgumcenas daļu.*

8.2. Pasūtītājs veic tikai tāda darba apmaksu, kas veikts atbilstošā kvalitātē saskaņā ar līgumu, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un pieņemts ar pušu parakstītu nodošanas-pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros. Abpusēji parakstīts Darba (vai Darba daļas) nodošanas-pieņemšanas akts un līguma noteikumiem atbilstoši noformēts rēķins ir samaksas pamatojums.

8.3. Rēķinos norāda šādus maksātāja rekvizītus:

<b>Maksātājs</b>	<b>LR Satiksmes ministrija</b>
Reģistrācijas Nr.	90000088687
PVN maksātāja Nr.	LV90000088687
Adrese	Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV 1743
Bankas nosaukums	Valsts kase
Bankas kods	TRELLV22
Bankas konta Nr.	LV62TREL2170389081000

8.4. Visus maksājumus veic ar pārskaitījumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc abpusēji parakstīta Darba (vai Darba daļas) nodošanas-pieņemšanas akta un rēķina saņemšanas. Samaksu par Darbu izpildi Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

8.5. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

8.6. Ja ar iepriekšējo nodošanas - pieņemšanas aktu iesniegtajā Darba daļā tiek atklātas kļūdas vai trūkumi, tie jālabo un labojumi jāiesniedz ar nākamo nodošanas – pieņemšanas aktu.

## 9. Darba kvalitāte un līgumsods

9.1. Darba sagatavošanas laikā konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītāja sagatavotajos dokumentos Izpildītājam jālabo uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas. Šīs Pasūtītāja tiesības neatbrīvo Izpildītāju no līguma 9.3. punktā noteiktā līgumsoda.

9.2. Ja Pasūtītājs kavē līgumā noteiktos maksājumus, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,2 (nulle komats divi) % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda)

par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumcenas.

- 9.3. Ja Izpildītājs kavē līgumā noteikto starpziņojumu vai Darba iesniegšanas termiņus, vai kavē pieļauto kļūdu un trūkumu labošanas termiņus, tad Izpildītājs maksā līgumsodu 0,2 (nulle komats divi) % apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 9.4. Izbeidzot šo līgumu pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no līguma izbeigšanas iniciatora tiek piedzīts līgumsods 10 (desmit) % apmērā no līgumcenas.

## **10. Zaudējumu atlīdzība**

- 10.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt zaudējumu atlīdzību gadījumos, ja:
  - 10.1.1. Pasūtītājs nepamatoti nesaskaņo speciālistu un/vai apakšuzņēmēju maiņu;
  - 10.1.2. citos gadījumos, kad Pasūtītāja vainas dēļ Izpildītājam ir radušies zaudējumi.
- 10.2. Pasūtītājam ir tiesības saņemt zaudējumu atlīdzību gadījumos, ja:
  - 10.2.1. Izpildītājs Pasūtītāja norādītajā termiņā nav novērsis atklātās kļūdas un trūkumus;
  - 10.2.2. citos gadījumos, kad Izpildītāja vainas dēļ Pasūtītājam ir radušies zaudējumi.
- 10.3. Puses savlaicīgi brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.

## **11. Līguma grozīšana**

- 11.1. Ja pēc līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktās Darba izmaksas, un šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcena, tad, pēc abu pušu savstarpējas vienošanās, tiek grozīta līgumcena.
- 11.2. Līgumcena var tikt grozīta, ja puses vienojas grozīt līguma 2.pielikumu „Darba uzdevums” un tas ietekmē Izpildītāja izdevumus. Līguma grozījumu rezultātā līgumcena nedrīkst pieaugt vairāk kā par 10% no sākotnējās līgumcenas.
- 11.3. Līguma grozījumus ierosina puse, kura saskata grozījumu nepieciešamību, iesniedzot grozījumu ierosinājuma pamatojumu.
- 11.4. Līguma grozījumi izdarāmi rakstveidā.
- 11.5. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba izpildes laika pagarinājumu, ja:
  - 11.5.1. Pasūtītājs kavē vai aptur Darba veikšanu, no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, vai novilcina 7.3. punktā noteikto pienākumu izpildi;
  - 11.5.2. Darba veikšanu kavē būtiski līguma 2.pielikuma „Darba uzdevums” grozījumi, kas nav Izpildītāja izraisīti;
  - 11.5.3. Ieinteresētās institūcijas, ja tādas ir minētas līguma 2. pielikumā „Darba uzdevums”, kavē Izpildītāja pieprasīto tehnisko noteikumu izsniegšanu.
- 11.6. Lemjot par līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> panta noteikumi.

## **12. Līguma darbības izbeigšana**

- 12.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:

- 12.1.1. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) % no līgumcenas;
  - 12.1.2. ir pasludināts Pasūtītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pasūtītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Pasūtītājs būs likvidēts.
- 12.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, ja:
- 12.2.1. līgumā paredzētie starpziņojumi vai Darba dokumentācija šajā līgumā noteiktajā apjomā netiek iesniegta 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, vai arī, ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā Izpildītājs nav izlabojis kļūdas un trūkumus;
  - 12.2.2. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 10 (desmit) % no līgumcenas;
  - 12.2.3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts.
- 12.3. Abpusēji rakstiski vienojoties, puses var izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.

### **13. Autortiesības**

- 13.1. Darba rezultātā izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums.
- 13.2. Pasūtītājam ir tiesības mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās un publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus bez Izpildītāja atļaujas.

### **14. Nepārvarama vara**

- 14.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, t.sk., dabas katastrofas, citas katastrofas un avārijas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kā arī tāda ārējo normatīvo aktu pieņemšana, kas liedz abām vai vienai pusei turpināt līgumsaistību izpildi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas pušu iespējamās kontroles robežās.
- 14.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa ieskata ir iespējama un paredzama viņa līgumsaistību izpilde, un pēc otras puses pieprasījuma jāiesniedz kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur nepārvaramas varas vai ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja līguma turpmāka izpilde nav iespējama, puses sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darba daļu.

### **15. Strīdus risināšana**

- 15.1. Strīdus risina sarunu ceļā, bet, ja puses 30 (trīsdesmit) dienu laikā neparāc vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

### **16. Papildus noteikumi**

- 16.1. Līgumam ir pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:

1. pielikums "Finanšu piedāvājums"
  2. pielikums "Darba uzdevums"
  3. pielikums "Iepirkuma sarakste"
- 16.2. Līgums noslēgts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, pa vienam līguma eksemplāram uz 6 lapām ar 2 (diviem) pielikumiem uz 4 lapām katrai pusei.

### 17. Pušu rekvizīti

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	VAS „Latvijas Valsts ceļi”	AS “Ceļuprojekts”
Reģistrācijas Nr.	40003344207	40003026637
Adrese	Gogoļa iela 3, Rīga, LV 1050	Murjāņu iela 7a, Rīga, LV 1024

### 18. Pušu paraksti

Pasūtītājs

Valdes priekšsēdētājs Jānis Lange

(amats, paraksts, vārds, uzvārds)

Izpildītājs

Valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Liepiņš

(amats, paraksts, vārds, uzvārds)

Vīzas

Tehniskās pārvaldes direktors

Finanšu vadības daļas vadītājs

Stratēģijas daļas vadītāja

Iepirkumu daļas juriste

VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI  
Tehniskās pārvaldes direktora v.i.  
**GUNDARS KAINS**

Valdis Laukšteins

Ģirts Augstkalns

Ināra Pavlovska

Vineta Staškeviča